

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Приволенская средняя школа
(МБОУ Приволенская СШ)

ПРИКАЗ

05.09.2026

№ 379

п. Привольный

**О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2026-2027 учебном году**

В соответствии со статьей 77 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, с учетом изменений, внесенных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.08.2026 № 551 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678» (зарегистрирован Минюстом России 02.09.2026, регистрационный № 88114; изменения вступают в силу 13.09.2026), приказом минобразования Ростовской области от 26.08.2026 № 830 «О порядке организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области в 2026/2027 учебном году», Ремонтненский отдел образования Администрации Ремонтненского района от 31.08.2026г. № 242 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году», организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, утвержденной организатором школьного этапа, требованиями к организации и проведению школьного этапа по общеобразовательным предметам, в целях выявления и развития у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, пропаганды научных знаний, поддержки способных и одаренных обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проведение школьного этапа
 - 1.1. Организовать на базе МБОУ Приволенской СШ проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году в сроки, установленные организатором школьного этапа.
 - 1.2. Провести школьный этап ВсОШ в период с 18.09.2026 по 23.10.2026 в соответствии с графиком, утвержденным Ремонтненским отделом образования Администрации Ремонтненского района (приказ от 31.08.2026г. № 242 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году»).
 - 1.3. Обеспечить завершение школьного этапа ВсОШ не позднее 23.10.2026 года.
 - 1.4. Утвердить внутришкольный график организационного сопровождения школьного этапа ВсОШ согласно приложению 1 к настоящему приказу в соответствии с датами, установленными организатором.
2. Ответственные лица
 - 2.1. Назначить ответственным координатором за организационное сопровождение школьного этапа ВсОШ в образовательной организации Кузьмину Т.П., заместителя директора по УР.

2.2. Назначить ответственным за получение, хранение и передачу олимпиадных материалов Кузьмину Т.П.

2.3. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных участников классных руководителей.

2.4. Назначить ответственным за техническое сопровождение олимпиад, проводимых с использованием информационно-коммуникационных технологий:

Одинец Д.П., инженера системотехника.

3. Координатору школьного этапа Кузьминой Т.П.

3.1. Обеспечить проведение школьного этапа ВсОШ в строгом соответствии:

- с Порядком проведения ВсОШ;

- с изменениями, внесенными приказом Минпросвещения России от 03.08.2026 № 551, с даты вступления указанных изменений в силу;

- с приказами организатора школьного этапа;

- с организационно-технологической моделью, утвержденной организатором;

- с требованиями к организации и проведению школьного этапа по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.2. Не позднее сроков, установленных организатором, сформировать списки участников школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету.

3.3. Обеспечить учет участников, осваивающих основные образовательные программы:

- в образовательной организации;

- в форме семейного образования;

- в форме самообразования,

в порядке, установленном организатором школьного этапа.

3.4. Обеспечить недопущение повторного участия одного и того же участника в школьном этапе ВсОШ в 2026/2027 учебном году по одному и тому же общеобразовательному предмету.

3.5. До начала соответствующего соревновательного тура обеспечить фиксацию:

- класса, образовательную программу которого осваивает участник;

- олимпиадных заданий, выбранного участником.

3.6. Обеспечить возможность выполнения участником по его выбору олимпиадных заданий:

- для класса, образовательную программу которого он осваивает;

- либо для более старшего класса, в соответствии с Порядком проведения ВсОШ.

3.7. Обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей):

- о сроках и местах проведения школьного этапа;

- о продолжительности олимпиад;

- о Порядке проведения ВсОШ;

- о требованиях к проведению олимпиад по соответствующим предметам;

- о порядке ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;

- о порядке анализа заданий и показа выполненных работ;

- о порядке подачи и рассмотрения апелляций;

- о последствиях нарушения установленного Порядка.

3.8. Обеспечить сбор предусмотренных Порядком и документами организатора заявлений и согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников.

3.9. Обеспечить передачу организатору школьного этапа необходимых сведений и документов в установленные им сроки.

4. Организация участия

4.1. К участию в школьном этапе допускать лиц, имеющих право участия в соответствии с Порядком проведения ВсОШ.

4.2. Участие в олимпиаде осуществлять на добровольной основе.

4.3. Взимание платы с участников за участие в школьном этапе не допускается.

4.4. Повторное участие одного и того же участника в школьном этапе текущего учебного года по одному и тому же общеобразовательному предмету не допускать.

5. Организация помещений

5.1. Утвердить перечень помещений образовательной организации, используемых для проведения школьного этапа ВсОШ, согласно приложению 2.

5.2. Ответственному за административно-хозяйственную работу Сокиркиной М.В. обеспечить подготовку помещений к проведению олимпиады.

5.3. Каждому участнику предоставить отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.4. Обеспечить условия для участников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с учетом состояния их здоровья и особенностей психофизического развития в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью.

5.5. Обеспечить в местах проведения олимпиады соблюдение требований:

- охраны труда;
- пожарной безопасности;
- санитарно-эпидемиологической безопасности;
- антитеррористической защищенности;
- охраны жизни и здоровья участников.

6. Организаторы в аудиториях

6.1. Утвердить распределение работников образовательной организации, обеспечивающих организационное сопровождение в аудиториях и вне аудиторий, согласно приложению 3, если соответствующие лица не определены непосредственно организатором школьного этапа.

6.2. Организаторам в аудиториях до начала выполнения олимпиадных заданий провести инструктаж участников.

6.3. В ходе инструктажа довести до участников:

- продолжительность выполнения заданий;
- время начала и окончания тура;
- правила оформления олимпиадной работы;
- перечень разрешенных средств;
- порядок выхода из аудитории;
- порядок досрочного завершения работы;
- порядок сдачи олимпиадных материалов;
- порядок ознакомления с результатами;
- порядок подачи апелляции;
- последствия нарушения Порядка.

7. Запрет на средства связи и иные средства хранения информации

7.1. С даты вступления в силу изменений, внесенных приказом Минпросвещения России от 03.08.2026 № 551, обеспечить соблюдение запрета участниками олимпиады, организаторами олимпиады и членами жюри на пронос в аудитории проведения соревновательных туров:

- средств связи;
- электронно-вычислительной техники;
- фотоаппаратуры;
- аудиоаппаратуры;
- видеоаппаратуры;
- справочных материалов;
- письменных заметок;
- иных средств хранения и передачи информации,

за исключением случаев, когда использование соответствующих средств прямо предусмотрено требованиями к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

7.2. Ответственным лицам до начала каждой олимпиады проверить наличие в предметных требованиях перечня разрешенных средств.

8. Использование информационно-коммуникационных технологий

8.1. Использование информационно-коммуникационных технологий при проведении школьного этапа осуществлять только в случаях и порядке, предусмотренных Порядком проведения ВсОШ, организационно-технологической моделью и требованиями по соответствующему предмету.

8.2. При использовании ИКТ обеспечить необходимый контроль со стороны уполномоченных лиц и соблюдение законодательства Российской Федерации о персональных данных.

9. Олимпиадные материалы

9.1. Ответственному за получение олимпиадных материалов Кузьминой Т.П. обеспечить их получение в порядке и сроки, установленные организатором.

9.2. Обеспечить конфиденциальность олимпиадных заданий до установленного момента их раскрытия.

9.3. Не допускать:

- преждевременного вскрытия материалов;
- фотографирования заданий;
- передачи заданий третьим лицам;
- размещения заданий в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до установленного организатором срока;
- использования олимпиадных материалов в целях, не связанных с проведением школьного этапа.

10. Нарушение Порядка

10.1. В случае выявления нарушения Порядка участником действовать в соответствии с Порядком проведения ВсОШ и организационно-технологической моделью организатора.

10.2. Факт нарушения оформлять соответствующим актом.

10.3. Решение об удалении участника принимать в порядке, предусмотренном Порядком проведения ВсОШ.

10.4. С даты вступления в силу приказа Минпросвещения России от 03.08.2026 № 551 доводить до сведения участников, что участник, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия во всероссийской олимпиаде школьников по любому общеобразовательному предмету в текущем учебном году.

11. Проверка работ

11.1. Проверку олимпиадных работ осуществлять жюри школьного этапа, состав которого утвержден организатором школьного этапа в установленном порядке.

11.2. Проверку осуществлять исключительно на основании критериев и методик оценивания, установленных для соответствующего предмета.

11.3. При использовании процедуры кодирования обеспечить обезличивание олимпиадных работ до передачи их членам жюри в соответствии с организационно-технологической моделью.

11.4. Не допускать произвольного изменения критериев и методики оценивания.

12. Анализ заданий, показ работ и апелляция

12.1. Обеспечить проведение анализа олимпиадных заданий и их решений в порядке, установленном организатором.

12.2. Обеспечить участникам возможность ознакомления с выполненными олимпиадными работами в установленном порядке.

12.3. Обеспечить прием апелляций о несогласии с выставленными баллами в сроки и способом, установленными организатором.

12.4. Рассмотрение апелляций осуществлять апелляционной комиссией, утвержденной организатором школьного этапа.

12.5. По результатам рассмотрения апелляции количество баллов может быть сохранено, увеличено или уменьшено.

13. Результаты школьного этапа

13.1. После завершения проверки и апелляционных процедур обеспечить передачу протоколов индивидуальных результатов организатору школьного этапа.

13.2. Учесть, что итоговые результаты школьного этапа ВсОШ утверждаются организатором школьного этапа в соответствии с его полномочиями.

13.3. После получения утвержденных итоговых результатов издать отдельный приказ образовательной организации об итогах участия обучающихся школы в школьном этапе ВсОШ.

13.4. После установления организатором муниципального этапа необходимого количества баллов организовать подготовку обучающихся, получивших право участия в муниципальном этапе.

14. Персональные данные

14.1. Ответственному за обработку персональных данных (классные руководители) обеспечить обработку, хранение, передачу и публикацию персональных данных участников в соответствии:

- с законодательством Российской Федерации о персональных данных;

- с Порядком проведения ВсОШ;

- с документами организатора школьного этапа.

14.2. Не допускать публикацию сведений об участниках сверх объема, предусмотренного Порядком и документами организатора.

15. Классным руководителям

15.1. Довести информацию о проведении школьного этапа ВсОШ до обучающихся и их родителей (законных представителей).

15.2. Разъяснить добровольный характер участия в олимпиаде.

15.3. Содействовать своевременному информированию обучающихся о датах, времени и местах проведения олимпиад.

16. Учителям-предметникам

16.1. Провести информационную работу с обучающимися по вопросам участия в школьном этапе.

16.2. Не допускать принуждения обучающихся к участию.

16.3. Ознакомить участников с особенностями проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

16.4. Организовать последующий анализ результатов школьного этапа и работу с высокомотивированными обучающимися.

17. Ответственному за официальный сайт Одиноц Д.П., системному администратору:

17.1. Одиноц Д.П. обеспечить размещение информации о школьном этапе в объеме и сроки, предусмотренные нормативными документами организатора.

17.2. Обеспечить соблюдение законодательства о персональных данных при размещении результатов.

18. Утвердить приложения к настоящему приказу:

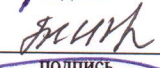
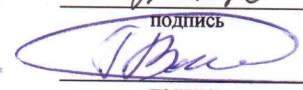
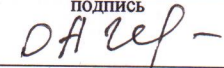
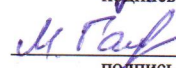
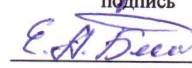
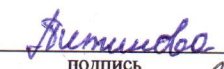
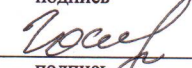
Приложение 1. Внутришкольный график организационного сопровождения школьного этапа ВсОШ в 2026/2027 учебном году;

Приложение 2. Перечень помещений, используемых для проведения школьного этапа ВсОШ;

Приложение 3. Распределение организаторов в аудиториях и вне аудиторий;

Приложение 4. Список ответственных лиц за техническое и организационное сопровождение;

Приложение 5. Форма листа регистрации участников;

Учитель начальных классов	<u>05.09.</u> (дата)	<u></u> подпись	К.И. Миронова
Учитель начальных классов	<u>05.09.</u> (дата)	<u></u> подпись	И.А. Бобровская
Учитель начальных классов	<u>05.09.</u> (дата)	<u></u> подпись	Г.В. Каминский
Учитель труда (технологии)	<u>05.09.</u> (дата)	<u></u> подпись	О.А. Шкробтак
Учитель иностранного языка (Ф)	<u>05.09.</u> (дата)	<u></u> подпись	В.В. Лебедева
Учитель начальных классов (Ф)	<u>05.09.</u> (дата)	<u></u> подпись	М.Г. Гапонова
Учитель начальных классов (Ф)	<u>05.09.</u> (дата)	<u></u> подпись	Е.А. Бессарабова
Учитель начальных классов (Ф)	<u>05.09.</u> (дата)	<u></u> подпись	С.В. Лапина
Учитель начальных классов (Ф)	<u>05.09.</u> (дата)	<u></u> подпись	И.Г. Питинова
Воспитатель дошкольной группы	<u>05.09.</u> (дата)	<u></u> подпись	М.М. Гаджиева
Инженер-системотехник	<u>05.09.</u> (дата)	<u></u> подпись	Д.П. Одинец

Кузьмина Татьяна Павловна
(86379) 36-2-59

В дело № 01-11 за второе полугодие 2026 г.
Делопроизводитель

_____ Л.И. Мышастая
« ____ » _____ 20 ____ г.

График и места проведения школьного этапа ВсОШ
в 2026/2027 учебном году

Предмет, класс	Дата проведения	Время проведения	Место проведения
Физическая культура	18.09.2026	10:00 теоретико-методические задания 45 мин.+ практические задания	МБОУ Приволенская СШ
Экономика	21.09.2026	10:00 5-7 классы – 90 мин. 8,9 классы – 120 мин. 10,11 классы- 150 мин.	МБОУ Приволенская СШ
Астрономия*	22.09.2026	08:00-22:00	на образовательной платформе «Сириус.Курсы»
Русский язык	23.09.2026	10:00 4-6 классы – 60 мин., 7-8 классы - 90 мин. 9-11 классы- 120 мин.	МБОУ Приволенская СШ
История	24.09.2026	10:00 90 мин.	МБОУ Приволенская СШ
Экология	25.09.2026	10:00 45 мин.	МБОУ Приволенская СШ
ОБЗР	26.09.2026	10:00-12:35	МБОУ Приволенская СШ
Английский язык	28.09.2026	10:00 5-6 классы – 45-60 мин., 7-8 классы-60-90 мин., 9-11 классы-90-120 мин.	МБОУ Приволенская СШ
Физика*	29.09.2026	08:00-22:00	на образовательной платформе «Сириус.Курсы»
Литература	30.09.2026	10:00 5-6 классы – 90 мин. 7-8 классы – 135 мин. 9-11 классы – 270 мин.	МБОУ Приволенская СШ
География	01.10.2026	10:00 5-6 классы – 45 мин. 7-8 классы – 60 мин. 9-11 классы - 90 мин.	МБОУ Приволенская СШ
Обществознание	02.10.2026	10:00 6 класс - 45 мин. 7-8 классы – 60 мин. 9-11 классы – 90 мин.	МБОУ Приволенская СШ
Биология*	06.10.2026 – 5-6 кл.	08:00-22:00	на образовательной платформе

	07.10.2026 – 7-11 кл.		«Сириус.Курсы»
Право	08.10.2026	10:00 120 минут	МБОУ Приволенская СШ
Искусство (МХК)	09.10.2026	10:00 5-6 классы – 97 мин. 7-8 классы – 142 мин. 9-11 классы – 180 мин.	МБОУ Приволенская СШ
Немецкий язык	09.10.2026	10:00 5-6 классы – не более 90 мин., 7-8 классы – 135 мин., 9-11 классы – 180 мин.	МБОУ Приволенская СШ
Труд (технология)	12.10.2026	10:00 90 мин.	МБОУ Приволенская СШ
Математика*	13.10.2026 – 4-6 кл. 14.10.2026 – 7-11 кл.	08:00-22:00	на образовательной платформе «Сириус.Курсы»
Химия*	15.10.2026	08:00-22:00	на образовательной платформе «Сириус.Курсы»
Информатика (Робототехника)*	19.10.2026	08:00-22:00	на образовательной платформе «Сириус.Курсы»
Информатика (Программирование)*	20.10.2026	08:00-22:00	на образовательной платформе «Сириус.Курсы»
Информатика (Искусственный интеллект)*	22.10.2026	08:00-22:00	на образовательной платформе «Сириус.Курсы»
Информатика (Информационная безопасность)*	23.10.2026	08:00-22:00	на образовательной платформе «Сириус.Курсы»

*Олимпиада проводится на платформе «Сириус.Курсы»

Приложение 2
к приказу от 05.09.2026 №

Перечень помещений

№	Предмет	Кабинет	Количество рабочих мест	Ответственный за подготовку
1	Физическая культура	ОБЗР	25	Пяткин Андрей Владимирович
2	Экономика	истории	25	Тимченко Елена Николаевна Гамалий Елена

№	Предмет	Кабинет	Количество рабочих мест	Ответственный за подготовку
				Викторовна
3	Астрономия *	физики	25	Дейников Алексей Семенович
4	Русский язык	Русского языка	25	Гамалий Елена Викторовна Натхина Ольга Дмитриевна
5	История	истории	25	Тимченко Елена Николаевна Гамалий Елена Викторовна
6	Экология	Биологии	25	Кондратенко Наталья Сергеевна
7	ОБЗР	ОБЗР	25	Пяткин Андрей Владимирович
8	Английский язык	Иностранного языка	25	Болдарева Ирина Игоревна
9	Физика*	физики	25	Дейников Алексей Семенович
10	Литература	Литературы	25	Гамалий Елена Викторовна Натхина Ольга Дмитриевна
11	География	географии	25	Кузьмина Татьяна Павловна
12	Обществознание	истории	25	Тимченко Елена Николаевна Гамалий Елена Викторовна
13	Биология*	информатики	25	Кондратенко Наталья Сергеевна

№	Предмет	Кабинет	Количество рабочих мест	Ответственный за подготовку
				Кузьмина Татьяна Павловна
14	Право	истории	25	Тимченко Елена Николаевна Гамалий Елена Викторовна
15	Искусство (МХК)	ИЗО	25	Мышастая Людмила Ивановна
16	Немецкий язык	Не пров	25	
17	Труд (технология)	Труд(технология)	25	Шкробтак Ольга Андреевна
18	Математика*	информатики	25	Дейникин Алексей Семенович
19	Химия*	информатики	25	Кузьмина Татьяна Павловна
20	Информатика (Робототехника)*	информатики	25	Бедилов Александр Владимирович
21	Информатика (Программирование)*	информатики	25	Бедилов Александр Владимирович
22	Информатика (Искусственный интеллект)*	информатики	25	Бедилов Александр Владимирович
23	Информатика (Информационная безопасность)*	информатики	25	Бедилов Александр Владимирович

Приложение 3
к приказу от 05.09.2026 №

Распределение организаторов

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Предмет	Аудитория / функция
1	Пяткин Андрей Владимирович	учитель	18.09.2026	Физическая культура	ОБЗР

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Предмет	Аудитория / функция
2	Тимченко Елена Николаевна Гамалий Елена Викторовна	учитель	21.09.2026	Экономика	истории
3	Дейников Алексей Семенович	учитель	22.09.2026	Астрономия*	физики
	Гамалий Елена Викторовна Натхина Ольга Дмитриевна	учитель	23.09.2026	Русский язык	Русского языка
	Тимченко Елена Николаевна Гамалий Елена Викторовна	учитель	24.09.2026	История	истории
	Кондратенко Наталья Сергеевна	учитель	25.09.2026	Экология	Биологии
	Пяткин Андрей Владимирович	учитель	26.09.2026	ОБЗР	ОБЗР
	Болдарева Ирина Игоревна	учитель	28.09.2026	Английский язык	Иностранного языка
	Дейников Алексей Семенович	учитель	29.09.2026	Физика*	физики
	Гамалий Елена Викторовна Натхина Ольга Дмитриевна	учитель	30.09.2026	Литература	Литературы
	Кузьмина Татьяна Павловна	учитель	01.10.2026	География	географии
	Тимченко Елена Николаевна Гамалий Елена Викторовна	учитель	02.10.2026	Обществознание	истории

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Предмет	Аудитория / функция
	Кондратенко Наталья Сергеевна Кузьмина Татьяна Павловна	учитель	06.10.2026 6 – 5-6 кл. 07.10.2026 – 7-11 кл.	Биология*	информатики
	Тимченко Елена Николаевна Гамалий Елена Викторовна	учитель	08.10.2026	Право	истории
	Мышастая Людмила Ивановна	учитель	09.10.2026	Искусство (МХК)	ИЗО
		учитель	09.10.2026	Немецкий язык	Не пров
	Шкробтак Ольга Андреевна	учитель	12.10.2026	Труд (технология)	Труд(технология)
	Дейников Алексей Семенович	учитель	13.10.2026 – 4-6 кл. 14.10.2026 – 7-11 кл.	Математика*	информатики
	Кузьмина Татьяна Павловна	учитель	15.10.2026	Химия*	информатики
	Бедилев Александр Владимирович	учитель	19.10.2026	Информатика (Робототехника)*	информатики
	Бедилев Александр Владимирович	учитель	20.10.2026	Информатика (Программирование)*	информатики
	Бедилев Александр Владимирович	учитель	22.10.2026	Информатика (Искусственный интеллект)*	информатики
	Бедилев Александр Владимирович	учитель	23.10.2026	Информатика (Информационная безопасность)*	информатики

Приложение 4
к приказу от 05.09.2026 №

Список ответственных лиц за техническое и организационное сопровождение.

Направление	Ф.И.О.	Должность
Координатор школьной площадки	Кузьмина Т.П.	завуч
Получение и хранение материалов	Кузьмина Т.П.	завуч
Техническое сопровождение	Одинец Д.П.	Инженер системотехник
Персональные данные	Классные руководители	Зав.кабинетами
Подготовка помещений	Зав.кабинетами	Зав.кабинетами
Безопасность		

Приложение 5
к приказу от 05.09.2026 №

Лист регистрации участников

Предмет _____

Дата _____

№	Ф.И.О. участника	Форма получения образования	Класс осваиваемой программы	Класс олимпиадных заданий	Отметка об отсутствии повторного участия по предмету
1					
2					
3					

Приложение 6
к приказу от 05.09.2026 №

Лист инструктажа участников

Предмет _____

Дата _____

До начала олимпиады участникам разъяснены:

- продолжительность соревновательного тура;
- правила оформления работы;
- перечень разрешенных средств;
- порядок сдачи работы;
- порядок ознакомления с результатами;
- порядок подачи апелляции;
- запрет проноса в аудиторию средств связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, кроме средств, разрешенных требованиями по предмету;
- ответственность за нарушение Порядка;
- положение о том, что после вступления в силу изменений, внесенных приказом Минпросвещения России от 03.08.2026 № 551, удаление за нарушение Порядка влечет лишение права дальнейшего участия во ВсОШ по любому общеобразовательному предмету в текущем учебном году.

№	Ф.И.О. участника	Подпись
1		
2		
3		

Организатор _____ / _____ /
_____ / [Ф.И.О.] / «__» _____ 2026 г.

Приложение 7
к приказу от 05.09.2026 №

СОСТАВ
организационного комитета школьного этапа ВсОШ

Председатель:

Кузьмина Т.П., заместитель директора по УР;

Члены организационного комитета:

1. Одинец Д.П., инженер системотехник;

2. Гамалий Е.В., председатель ШМО ГЦ;

- 3.Болдараева И.И., педагог психолог;
4.Дейникин А.С., руководитель ШМО ЕМЦ.

Приложение 8
к приказу от 05.09.2026 №

Порядок организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации в 2026/2027 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организационные действия МБОУ Приволенской СШ при проведении на ее базе школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году.

1.2. Настоящий Порядок применяется во взаимосвязи:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678, с изменениями, в том числе внесенными приказом Минпросвещения России от 03.08.2026 № 551;
- с приказом [наименование муниципального органа управления образованием] о проведении школьного этапа ВСОШ в 2026/2027 учебном году;
- с организационно-технологической моделью проведения школьного этапа, утвержденной организатором;
- с требованиями к организации и проведению школьного этапа по соответствующим общеобразовательным предметам;
- с иными документами организатора школьного этапа.

1.3. Организатором школьного этапа является:

[наименование органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования].

1.4. [Наименование школы] является местом проведения школьного этапа ВСОШ на основании решения организатора.

1.5. Школьный этап проводится в сроки, установленные организатором, и завершается не позднее 1 ноября.

1.6. Участие в олимпиаде является индивидуальным и добровольным.

1.7. Взимание платы за участие во ВСОШ не допускается.

2. Участники школьного этапа

2.1. Участниками олимпиады являются:

- обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях;
- лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме семейного образования;
- лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования.

2.2. Повторное участие одного и того же участника в школьном этапе ВСОШ в текущем учебном году по одному и тому же общеобразовательному предмету не допускается.

2.3. До включения участника в список школа или иное уполномоченное организатором лицо проверяет отсутствие повторного участия по данному предмету в школьном этапе текущего учебного года.

2.4. Школьный этап проводится:

- по русскому языку и математике — по заданиям для 4–11 классов;
- по остальным общеобразовательным предметам — по заданиям для 5–11 классов, если иное не установлено действующим Порядком.

2.5. Участник по своему выбору выполняет задания:

- для класса, образовательную программу которого он осваивает;
- или

- для более старшего класса.

2.6. Если участник, выполнявший задания для более старшего класса, проходит на следующий этап, на следующем этапе он вправе выполнять задания:

- для класса, выбранного им на предыдущем этапе;

или

- для еще более старшего класса.

2.7. Класс выполнения заданий фиксируется до начала соревновательного тура.

3. Информирование участников

3.1. До начала проведения школьного этапа участники и родители (законные представители) несовершеннолетних участников информируются:

- о сроках и местах проведения;
- о Порядке проведения ВсОШ;
- о требованиях к проведению олимпиады;
- о продолжительности соревновательного тура;
- о разрешенных и запрещенных средствах;
- о порядке показа выполненных работ;
- о порядке подачи и рассмотрения апелляции;
- о последствиях нарушения Порядка;
- о порядке обработки и публикации предусмотренных Порядком сведений.

3.2. Информация размещается способом, установленным организатором, и доводится до сведения участников.

4. Особенности участия лиц на семейном образовании и самообразовании

4.1. Участие лиц, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования или самообразования, организуется в соответствии с порядком, установленным муниципальным организатором.

4.2. При регистрации таких участников фиксируются:

- Ф.И.О.;
- дата рождения при необходимости;
- форма получения образования;
- класс, программу которого участник осваивает;
- класс выбранных олимпиадных заданий;
- сведения, необходимые организатору для учета результатов.

4.3. Наличие либо отсутствие прикрепления к конкретной образовательной организации определяется в соответствии с документами участника и требованиями организатора.

5. Использование информационно-коммуникационных технологий

5.1. При проведении школьного этапа допускается использование информационно-коммуникационных технологий в случаях, предусмотренных Порядком и организационно-технологической моделью.

5.2. Использование ИКТ допускается в том числе при:

- организации выполнения олимпиадных заданий в образовательной организации;
- проверке олимпиадных работ;
- анализе олимпиадных заданий;

- показе выполненных работ;
- рассмотрении апелляций.

5.3. Использование ИКТ осуществляется при условии контроля со стороны организаторов и оргкомитета соответствующего этапа и соблюдения законодательства Российской Федерации о персональных данных.

6. Подготовка места проведения

6.1. Образовательная организация обеспечивает:

- отдельные рабочие места участников;
- помещения, соответствующие требованиям по предмету;
- необходимое оборудование;
- условия охраны жизни и здоровья;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;
- противопожарную безопасность;
- антитеррористическую защищенность;
- необходимые условия для участников с ОВЗ и инвалидностью.

6.2. Вход участников в аудиторию осуществляется в соответствии со списками и процедурой, установленной организатором.

7. Получение олимпиадных материалов

7.1. Олимпиадные задания и материалы получают ответственным лицом:

[Ф.И.О., должность].

7.2. До установленного времени начала соревновательного тура доступ к заданиям ограничивается.

7.3. Запрещается до окончания соответствующего тура:

- передавать задания посторонним лицам;
- публиковать их;
- фотографировать;
- распространять любым способом;
- использовать задания не в целях проведения олимпиады.

8. Организация работы аудитории

8.1. Перед началом выполнения заданий проводится инструктаж.

8.2. Организатор сообщает участникам:

- время начала и окончания работы;
- продолжительность тура;
- правила заполнения работы;
- разрешенные принадлежности;
- порядок выхода из аудитории;
- порядок сдачи работы;
- порядок подачи апелляции;
- последствия нарушения Порядка.

8.3. Время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий фиксируется.

9. Запрещенные средства

9.1. Участникам олимпиады, организаторам олимпиады и членам жюри запрещается проносить в места проведения соревновательных туров — аудитории:

- средства связи;
- электронно-вычислительную технику;
- фотоаппаратуру;
- аудиоаппаратуру;
- видеоаппаратуру;
- справочные материалы;
- письменные заметки;
- иные средства хранения и передачи информации.

- 9.2. Исключение составляют случаи, когда использование соответствующих средств прямо предусмотрено требованиями к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.
- 9.3. Организаторы также обязаны соблюдать указанный запрет и не вправе пользоваться личными средствами связи в аудитории, если иное не предусмотрено требованиями по предмету.
10. Нарушение Порядка
- 10.1. При выявлении нарушения составляется акт.
- 10.2. Участнику разъясняется основание составления акта.
- 10.3. В предусмотренных Порядком случаях участник удаляется с олимпиады.
- 10.4. Участник, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по любому общеобразовательному предмету в текущем учебном году.
- 10.5. Информация об удалении передается организатору в установленном им порядке.
11. Кодирование и проверка работ
- 11.1. Проверка осуществляется жюри школьного этапа, утвержденным организатором.
- 11.2. Проверка проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания.
- 11.3. При использовании процедуры обезличивания работы кодируются до передачи жюри.
- 11.4. Жюри не вправе произвольно изменять критерии оценивания.
- 11.5. Результаты проверки фиксируются в ведомостях и протоколах.
12. Предварительные результаты
- 12.1. После проверки формируется предварительный рейтинг.
- 12.2. Предварительные результаты доводятся до участников в порядке и сроки, установленные организатором.
- 12.3. Публикация результатов осуществляется только в объеме, предусмотренном законодательством и Порядком проведения ВсОШ.
13. Анализ и показ работ
- 13.1. Анализ олимпиадных заданий и их решений проводится жюри.
- 13.2. Участник вправе ознакомиться со своей выполненной олимпиадной работой в порядке, определенном организатором.
- 13.3. Внесение участником изменений в работу после окончания тура запрещено.
14. Апелляция
- 14.1. Участник имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами.
- 14.2. Апелляция подается в сроки и способом, установленным организатором.
- 14.3. Апелляционная комиссия проверяет правильность применения критериев и методики оценивания.
- 14.4. По итогам рассмотрения апелляции количество баллов может:
- остаться без изменения;
 - быть увеличено;
 - быть уменьшено.
- 14.5. Решение оформляется протоколом.
15. Итоговые результаты
- 15.1. После завершения апелляционных процедур формируется окончательный рейтинг.
- 15.2. Жюри оформляет протокол индивидуальных результатов.
- 15.3. Итоговые результаты школьного этапа утверждаются организатором школьного этапа, а не образовательной организацией.
- 15.4. Школа после получения утвержденных результатов принимает их к учету и организует дальнейшую работу с обучающимися