

**Администрация
Ремонтненского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.04.2026

с. Ремонтное

№ 276

**О порядке организации и обеспечения
отдыха и оздоровления детей**

В соответствии с Областным законом от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановлением Правительства Ростовской области от 14.01.2025 № 19 «О мерах социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей», постановлением Правительства Ростовской области от 27.01.2025 № 54 «О порядке расходования субвенций на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий Ростовской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», постановлением Администрации Ремонтненского района от 26.02.2026 № 173 «Об уполномоченном органе местного самоуправления Ремонтненского района в сфере организации отдыха и оздоровления детей»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать районную межведомственную комиссию Ремонтненского района по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

2. Утвердить:

2.1. Положение о районной межведомственной комиссии Ремонтненского района по вопросам организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению № 1.

2.2. Состав районной межведомственной комиссии Ремонтненского района по вопросам организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению № 2.

2.3. Схему организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2026 году по Ремонтненскому району согласно приложению № 3.

2.4. План мероприятий по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в 2026 году согласно приложению № 4.

3. Возложить на районную межведомственную комиссию Ремонтненского района по вопросам организации отдыха и оздоровления детей функции по

межведомственному взаимодействию и контролю в сфере организации отдыха, оздоровления и временной трудовой занятости детей в 2026 году.

4. Ремонтненскому отделу образования Администрации Ремонтненского района (Пожидаев С.А.):

4.1. Проводить информационно-разъяснительную работу с населением по проведению оздоровительной кампании детей в 2026 году.

4.2. Организовать работу 10-ти лагерей с дневным пребыванием детей летом, организованных на базе общеобразовательных организаций в 1 поток в июне продолжительностью 18 рабочих дней с количеством 372 детей.

4.3. Организовать временное трудоустройство 159 несовершеннолетних, в том числе на базе общеобразовательных организаций - 79 несовершеннолетних, Администрациями сельских поселений - 80 несовершеннолетних. Обеспечить контроль за организацией и проведением мероприятий по временному трудоустройству несовершеннолетних.

4.4. Осуществлять мониторинг организации временного трудоустройства несовершеннолетних от 14 до 18 лет на территории района согласно приложению № 5.

4.5. Обеспечить контроль за своевременным комплектованием общеобразовательных организаций необходимым штатом для организации лагерей с дневным пребыванием детей, функционирующих на базе образовательных учреждений.

4.6. Провести с организаторами оздоровительной кампании обучающие семинары, обеспечить их методическими рекомендациями.

4.7. Обеспечить подготовку и приемку лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных организаций, до 22 мая 2026 года.

4.8. Организовать получение бесплатных путевок, закупленных Министерством образования Ростовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей, находящихся в социально опасном положении; детей, проживающих в малоимущих семьях; детей участников специальной военной операции.

4.9. Обеспечить целевое расходование бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей.

4.10. Осуществлять:

прием документов для предоставления бесплатной путевки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, законным представителем или уполномоченным им в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом, по месту регистрации по месту жительства ребенка в соответствии с пунктом 12 Положения о мерах социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей, утвержденного Постановлением Правительства Ростовской области от 14.01.2025 года № 19 (далее — Положение);

прием документов от законного представителя, оплатившего путевку или уполномоченного лица для выплаты компенсации за самостоятельно приобретенную путёвку детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей в соответствии с пунктом 12 Положения.

4.11. Осуществлять сбор и предоставление итоговой информации об организации отдыха и оздоровления детей в сроки, утвержденные областной межведомственной комиссией по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Ростовской области.

4.12. Запрашивать у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, сведения и (или) документы, необходимые для предоставления бесплатной путевки (выплате компенсации) в соответствии с пунктом 12.1 Положения.

4.13. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении бесплатной путевки, в течение 30 дней с даты регистрации заявления рассматривать его и принимать решение о предоставлении бесплатной путевки или об отказе в предоставлении бесплатной путевки.

4.14. При отсутствии оснований для отказа в выплате компенсации в пределах доведенных лимитов производить выплату компенсации за путевки путем перечисления денежных средств на счета законных представителей, открытых в кредитных организациях, в течение 90 дней со дня поступления всех документов, указанных в пункте 12 (с учетом положений пунктов 12.1, 12.2) Положения, которые законный представитель предоставляет самостоятельно.

4.15. Обеспечить направление в организации отдыха и оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей, находящихся в социально опасном положении; детей, проживающих в малоимущих семьях; детей участников специальной военной операции в соответствии с предоставленными путевками.

5. Управлению социальной защиты населения Администрации Ремонтненского района (Вовянко А.А.):

5.1. Проводить информационно-разъяснительную работу с населением по проведению оздоровительной кампании детей в 2026 году.

5.2. Обеспечить закупку услуги по перевозке организованных групп детей к месту отдыха и обратно.

5.3. Организовать страхование детей, направляемых на отдых.

5.4. Осуществлять прием документов от родителей или уполномоченным им в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом для предоставления бесплатной путевки детям, проживающим в малоимущих семьях, детям, находящимся в социально опасном положении, детям участников СВО по месту регистрации по месту жительства ребенка (а в случае предоставления бесплатной путевки ребенку участника СВО – по месту жительства или месту пребывания ребенка) в соответствии с пунктом 11 Положения.

5.5. Запрашивать у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных

органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, сведения и (или) документы, предусмотренные пунктом 11.3 Положения.

5.6.В случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении бесплатной путевки, в течение 30 дней с даты регистрации заявления рассматривать его и принимать решение о предоставлении бесплатной путевки или об отказе в предоставлении бесплатной путевки.

5.7.Осуществлять расходование субвенций на выплату компенсации за приобретённые путёвки для детей в возрасте от 6 до 18 лет в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством :

5.7.1.Выплата компенсации осуществляется в следующих размерах:

Родителям детей:

100 процентов стоимости путевки для детей из малоимущих семей, детей из семей, находящихся в социально опасном положении, детей участников специальной военной операции;

90 процентов стоимости путевки для детей из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума в целом по Ростовской области в расчете на душу населения;

50 процентов стоимости путевки для детей из иных семей, не указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта.

Организациям, закупившим путевки, организациям, оказавшим услуги по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, – 50 процентов стоимости путевки.

6.Государственному бюджетному учреждению Ростовской Области «Центральная районная больница» в Ремонтненском районе (Ожерёдов М.С.):

6.1.Обеспечить организацию своевременного и качественного медицинского осмотра детей до 18 лет, направляемых в санаторно-курортные учреждения и оздоровительные учреждения; детей в возрасте от 14 до 18 лет, направляемых государственным казенным учреждением Ростовской области «Центр занятости населения» на временную работу в период школьных каникул.

6.2.Оказывать содействие в организации профилактических осмотров работников всех категорий лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных организаций.

6.3.Оказывать лагерям с дневным пребыванием детей, организованным на базе общеобразовательных организаций, организационно-методическую помощь по вопросам медицинского обеспечения оздоровительной кампании.

6.4.Обеспечить работу медицинских работников в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных организаций.

7.Отделу культуры, спорта и работы с молодежью Администрации Ремонтненского района (Семченко Т.В.), главам Администраций сельских поселений:

7.1. Организовать работу муниципальных учреждений культуры и специалистов администраций сельских поселений по спорту и молодежи (проведение концертных программ и спортивно-игровых мероприятий) в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных организаций, в оздоровительную кампанию 2026 года.

7.2. Организовать доступность спортивных площадок по месту жительства.

8. Государственному казенному учреждению Ростовской области «Центр Занятости Населения Ремонтненского района» (Семенякова Е.С.), РОО (Пожидаев С.А.), главам Администраций сельских поселений:

8.1. Осуществлять временное трудоустройство 159 несовершеннолетних от 14 до 18 лет в период каникулярного периода на территории района.

9. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Ремонтненского района Ростовской области (далее – КДН и ЗП) (Богданова О.Н.):

9.1. Осуществлять координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках Всероссийской межведомственной операции «Подросток».

10. Межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел России «Ремонтненский» (Полтавцев В.В.):

10.1. Обеспечить, без взимания платы, сопровождение организованных групп детей к месту отдыха и обратно по заявкам образовательных учреждений, органов социальной защиты населения, выделение штатных работников для обеспечения безопасности пребывания детей в лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе общеобразовательных организаций.

10.2. Осуществлять совместно с Ремонтненским отделом образования Администрации Ремонтненского района меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасности нахождения детей на улицах в период каникул.

11. Филиалу АО «Донэнерго» Сальские межрайонные электрические сети (Семеняков А.В.), электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Юга» - «Ростовэнерго» производственное отделение восточные электрические сети Ремонтненский район (Санин С.И.) обеспечить бесперебойное энергоснабжение лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных организаций, в период оздоровительной кампании 2026 года.

12. Рекомендовать главам Администраций сельских поселений взять под личный контроль организацию и проведение мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и временное трудоустройство детей в период школьных каникул 2026 года.

13. Заведующему финансовым отделом Администрации Ремонтненского района (Светличная О.Н.) обеспечить финансирование расходов на проведение мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в части:

13.1. Управлению социальной защиты населения Администрации Ремонтненского района (Вовянко А.А.):

- субвенция на выплату компенсации за приобретённые путёвки для детей

в возрасте от 6 до 18 лет в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Российской Федерации (50%,90%,100%), областной бюджет – 152,4 тыс. рублей;

13.2.Ремонтненскому отделу образования Администрации Ремонтненского района (Пожидаев С.А.):

- субсидии областного бюджета 2088,6 тыс. руб.

- бюджет Ремонтненского района (софинансирование)– 93,8 тыс.руб.

14.Признать утратившим силу постановление Администрации Ремонтненского района от 01.04.2025 № 277 «О порядке организации летней оздоровительной кампании в Ремонтненском районе в 2025 году», постановление Администрации Ремонтненского района от 31.10.2025 № 810 «О внесении изменений в постановление Администрации Ремонтненского района от 01.04.2025 № 277».

15.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации
Ремонтненского района**



А.П.Пустоветов

*Постановление вносит:
Ремонтненский отдел образования
Администрации Ремонтненского района*

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
Ремонтненского района
от 09.04.2026 № 276

ПОЛОЖЕНИЕ

о районной межведомственной комиссии Ремонтненского района
по вопросам организации отдыха и оздоровления детей

1. Общие положения.

1.1. Районная межведомственная комиссия Ремонтненского района по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (далее - комиссия) создана с целью координации деятельности органов исполнительно-распорядительной власти Ремонтненского района по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области, Ремонтненского района и настоящим Положением.

1.3. Комиссию возглавляет председатель комиссии. При отсутствии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

1.4. Комиссия работает на общественных началах.

2. Функции комиссии.

2.1. Рассматривает:

Обращения органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и организаций Ремонтненского района по вопросам межведомственного взаимодействия по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, профилактике правонарушений и предупреждению чрезвычайных ситуаций в организациях отдыха детей, обеспечения безопасности организованных групп детей по маршрутам их следования всеми видами транспорта, а также их занятости в летний период.

Вопросы участия работодателей, профсоюзных и иных объединений в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей.

2.2. Заслушивает отчеты руководителей муниципальных учреждений и организаций района по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей.

2.3. Направляет в органы исполнительной власти Ремонтненского района, в исполнительные органы власти Ростовской области решения комиссии и иную необходимую информацию для дальнейшего обеспечения реализации мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей.

2.4. Осуществляет мониторинг отдыха и оздоровления детей, в том числе эффективности деятельности организаций отдыха и оздоровления детей различных форм собственности.

3. Права комиссии.

3.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

3.1.1. Получать в установленном порядке нормативные правовые акты Российской Федерации, Ростовской области, Администрации Ремонтненского района и другие материалы, касающиеся вопросов, входящих в компетенцию комиссии.

3.1.2. Запрашивать в установленном порядке от руководителей муниципальных учреждений и организаций, администраций сельских поселений, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности информацию, необходимую для выполнения возложенных на комиссию функций.

3.1.3. Создавать временные рабочие группы для предварительного рассмотрения вопросов в пределах своей компетенции.

4. Регламент деятельности комиссии.

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.

4.2. Комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.3. Председательствующий комиссии организует работу комиссии, созывает и ведет ее заседания, подписывает протоколы заседаний комиссии, дает поручения членам комиссии в пределах ее компетенции.

4.4. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует более половины ее членов.

4.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, путем открытого голосования и оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим голосом обладает председательствующий комиссии.

4.7. Решения комиссии по вопросам, затрагивающим интересы органов местного самоуправления, принимаются в присутствии их представителей.

4.8. Решения комиссии, принимаемые комиссией в пределах ее компетенции, являются обязательными для органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и организаций Ремонтненского района.

Управляющий делами (руководитель аппарата)
Администрации Ремонтненского района

 Н.В. Ковалева

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
Ремонтненского района
от 09.04.2026 № 276


СОСТАВ

районной межведомственной комиссии Ремонтненского района по вопросам
организации отдыха и оздоровления детей

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1.Богданова
Ольга Николаевна | первый заместитель главы Администрации
Ремонтненского района, председатель комиссии |
| 2.Вовянко
Анжела Александровна | начальник Управления социальной защиты
населения Администрации Ремонтненского
района, заместитель председателя комиссии |
| 3.Пожидаев
Сергей Андреевич | заведующий Ремонтненским отделом
образования Администрации Ремонтненского
района, заместитель председателя комиссии |
| 4.Пушенко
Нина Владимировна | ведущий специалист по развитию воспитательной
системы и дополнительного образования
Ремонтненского отдела образования, секретарь
комиссии |
| Члены комиссии: | |
| 5.Баранникова
Марина Александровна | главный специалист – ответственный секретарь
комиссии по делам несовершеннолетних и защите
их прав при Администрации Ремонтненского
района |
| 6.Близнюкова
Оксана Геннадьевна | заведующая отделением гигиены и
эпидемиологии в Волгодонском, Мартыновском,
Дубовском, Заветинском, Зимовниковском и
Ремонтненском районах, врач по общей гигиене
(по согласованию) |
| 7.Евстафьева
Снежана Николаевна | старший инспектор по делам
несовершеннолетних МО Министерства
внутренних дел России «Ремонтненский»
(по согласованию) |

8. Ожерёдов
Максим Сергеевич
главный врач государственного бюджетного учреждения Ростовской Области «Центральная районная больница» в Ремонтненском районе
(по согласованию)
9. Омельченко
Дмитрий Николаевич
начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Ремонтненскому району ГУ МЧС России по Ростовской области
(по согласованию)
10. Семенякова
Елена Семёновна
директор государственного казенного учреждения Ростовской области «Центр Занятости Населения Ремонтненского района»
(по согласованию)
11. Семченко
Татьяна Вячеславна
заведующий отделом культуры, спорта и работы с молодежью Администрации Ремонтненского района

Управляющий делами (руководитель аппарата)
Администрации Ремонтненского района

 Н.В. Ковалева

Приложение № 3
к постановлению
Администрации
Ремонтненского района
от 09.04.2026 № 276

СХЕМА
организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей
в 2026 году по Ремонтненскому району



Управляющий делами (руководитель аппарата)
Администрации Ремонтненского района

Ковалёв - Н.В. Ковалева

Приложение № 4
к постановлению
Администрации
Ремонтненского района
от 09.04.2026 № 276

ПЛАН
мероприятий по организации и проведению
оздоровительной кампании в 2026году

№	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Время проведения
1.	Заседание районной межведомственной комиссии Ремонтненского района по вопросам организации отдыха и оздоровления детей	Администрация Ремонтненского района	апрель, июль, октябрь, декабрь
2.	Определение общеобразовательных организаций, на базе которых будут открыты лагеря с дневным пребыванием детей	Ремонтненский отдел образования Администрации Ремонтненского района (далее - РОО), Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора (далее - ТОУ Роспотребнадзора)	до 05.02.2026
3.	Проведение обучающих семинаров с руководителями лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных организаций, с работниками пищеблоков, проведение санитарного минимума	РОО, ТОУ Роспотребнадзора	апрель, сентябрь
4.	Первичный выезд лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных организаций	РОО, ТОУ Роспотребнадзора	май
5.	Проведение торгов для определения поставщиков продуктов питания	Руководители общеобразовательных организаций	до 10.04.2026
6.	Заключение договоров	РОО, Руководители общеобразовательных организаций	до 10.04.2026
7.	Подготовка пакета документов в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора	РОО	март апрель
8.	Подготовка пакета документов в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора	РОО	март

9.	Приобретение лагерями с дневным пребыванием детей, организованными на базе общеобразовательных организаций, недостающего оборудования, посуды, моющих и дезинфицирующих средств	РОО, Руководители общеобразовательных организаций	май, октябрь
10.	Определение контингента детей для зачисления в лагеря с дневным пребыванием детей, организованные на базе общеобразовательных организаций	Руководители общеобразовательных организаций	апрель, май,
11.	Прохождение медосмотров работниками лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных организаций	Государственное бюджетное учреждение Ростовской Области "Центральная районная больница" в Ремонтненском районе	май
12.	Дератизация и дезинсекция территории, помещений лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных организаций	Руководители общеобразовательных организаций	до 29.05.2026
13.	Согласование плана мероприятий в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных организаций	Руководители общеобразовательных организаций, организации дополнительного образования, руководители учреждений культуры	май
14.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей о круглогодичном оздоровлении детей в загородных санаторных учреждениях.	РОО, руководители общеобразовательных организаций, Управление социальной защиты населения	весь период летней оздоровительной кампании
15.	Проведение родительских собраний по вопросам организации летнего отдыха. Информирование о порядке получения путевок.	Руководители общеобразовательных организаций	апрель май
16.	Организация выездов детей в загородные лагеря и санатории согласно графикам смен и предоставленным путевкам.	РОО, Управление социальной защиты населения	весь период летней оздоровительной кампании
17.	Организация работы временных трудовых бригад для подростков (14–18 лет) на базе школ и предприятий.	РОО, Администрации сельских поселений	май-ноябрь
18.	Работа лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных организаций	РОО, Руководители общеобразовательных организаций	01.06.2026- 23.06.2026

Управляющий делами (руководитель аппарата)
Администрации Ремонтненского района

 Н.В. Ковалева

Приложение № 5
к постановлению
Администрации
Ремонтненского района
от 09.04.2026 № 276

СПИСОК
учреждений временного трудоустройства несовершеннолетних
от 14 до 18 лет Ремонтненского района
в 2026 году

№ п/п	Наименование организации	Количество детей
1.	МБОУ Ремонтненская гимназия №1	30
2.	МБОУ Ремонтненская СШ № 2	18
3.	МБОУ Подгорненская СШ	4
4.	МБОУ Первомайской СШ	4
5.	МБОУ Кормовская СШ	3
6.	МБОУ Валуевская СШ	4
7.	МБОУ Денисовская СШ	3
8.	МБОУ Краснопартизанская СШ	3
9.	МБОУ Большеремонтненская СШ	4
10.	МБОУ Киевская СШ	3
11.	МБОУ Приволенская СШ	3
12.	Администрация Валуевского сельского поселения	7
13.	Администрация Денисовского сельского поселения	4
14.	Администрация Калининского сельского поселения	6
15.	Администрация Киевского сельского поселения	6
16.	Администрация Кормовского сельского поселения	6
17.	Администрация Краснопартизанского сельского поселения	6
18.	Администрация Первомайского сельского поселения	8
19.	Администрация Подгорненского сельского поселения	7
20.	Администрация Приволенского сельского поселения	8
21.	Администрация Ремонтненского сельского поселения	22
ИТОГО		159

Управляющий делами (руководитель аппарата)
Администрации Ремонтненского района

 Н.В. Ковалева